



Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)»
(КГБ ПОУ ВМК ЦОПП)

ПРИКАЗ

01 сентября 2020 г.

№ 18/П

п.Ванино

«Об утверждении Положения,
Инструкций о порядке организации и
проведения работ по защите персональных
данных, Требований»

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», в целях обеспечения мероприятий по защите персональных данных в Краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «О порядке организации и проведения работ по защите персональных данных».
2. Утвердить Инструкцию пользователя информационной системы персональных данных.
3. Утвердить Инструкцию пользователя информационной системы персональных данных по применению установленных средств защиты информации от несанкционированного доступа.
4. Утвердить Инструкцию администратора безопасности информационной системы персональных данных.
5. Утвердить Требования по обеспечению безопасности персональных данных при обработке в информационной системе персональных данных.
6. Технику-программисту Поденкову С.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения не позднее 10 дней со дня издания.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Рахимова' (Rakhimova), written in a cursive style.

Р.Р. Рахимова



Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)»
(КГБ ПОУ ВМК ЦОПП)

Наименование документа: Положение о порядке организации и проведения работ по защите персональных данных в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)»
Условное обозначение:

Редакция №1
Изменение №0

Лист 1
из 6

Экз. № 1



УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБ ПОУ ВМК ЦОПП

Р.Р. Рахимова

2010 г. № 118/1-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения работ по защите персональных данных в Краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)"

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации и проведения работ по защите персональных данных (далее – Положение) разработано в Краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» (далее - Колледж) в соответствии с:

- Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 года № 1119;

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

1.2. Положение определяет порядок проведения организационно-технических мероприятий по защите персональных данных (далее - ПДн).

2. Порядок определения защищаемой информации

2.1. Для определения защищаемой информации, а также информационных систем для ее обработки в Колледже создается комиссия.

2.2. Определение защищаемой информации проводится по результатам анализа всей имеющейся информации по каждому направлению деятельности Колледжа.

2.3. Результаты работы комиссии отражаются в актах.

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» (КГБ ПОУ ВМК ЦОПП)		
	Наименование документа: Положение о порядке организации и проведения работ по защите персональных данных в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 2 из 6 Экз. № 1

2.4. Для планирования, координации и проведения работ по защите информации ограниченного распространения в Колледже назначается уполномоченный по защите информации (далее - Уполномоченный).

3. Порядок привлечения и задачи структурных подразделений и специалистов Колледжа, специализированных сторонних организаций к созданию информационных систем

3.1. Для создания информационных систем персональных данных (далее - ИСПДн) и разработки системы защиты информации (далее - СЗИ) привлекается структурное подразделение Колледжа, для которого создаются ИСПДн.

3.2. Для создания ИСПДн и разработки СЗИ допускается в установленном законодательством порядке привлечение на договорной основе специализированных организаций, имеющих лицензии ФСБ России и ФСТЭК России на соответствующий вид деятельности в области защиты конфиденциальной информации.

3.3. Организация и проведение работ на всех стадиях создания и эксплуатации ИСПДн возлагается на руководителя структурного подразделения Колледжа, которое будет осуществлять эксплуатацию ИСПДн (далее - структурное подразделение), и Уполномоченного.

3.4. Разработка и создание СЗИ в ИСПДн возлагается на Уполномоченного.

3.5. Все действия, связанные с привлечением сторонних организаций к средствам обработки защищаемой информации, должны быть основаны на договорных отношениях и обеспечивать конфиденциальность обрабатываемой информации.

4. Порядок взаимодействия структурных подразделений при проведении работ по созданию ИСПДн

4.1. Деятельность структурных подразделений и специалистов Колледжа по созданию ИСПДн осуществляется в соответствии с требованиями федеральных и региональных нормативных правовых актов, внутренних документов Колледжа в области защиты информации. Координацию работ по созданию ИСПДн осуществляет Уполномоченный.

4.2. В случае возникновения необходимости создания ИСПДн руководитель структурного подразделения информирует об этом Уполномоченного для совместного принятия решения о последующем

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» (КГБ ПОУ ВМК ЦОПП)		
	Наименование документа: Положение о порядке организации и проведения работ по защите персональных данных в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 3 из 6 Экз. № 1

порядке действий.

4.3. Предложения о создании ИСПДн выносятся Уполномоченным совместно с руководителем структурного подразделения на рассмотрение директору Колледжа.

4.4. Уполномоченный совместно с руководителем структурного подразделения Колледжа приступают к работе по созданию ИСПДн после принятия директором Колледжа окончательного решения и утверждения плана работы по данному вопросу.

5. Порядок разработки, ввода в действие и эксплуатации ИСПДн

5.1. Предпроектная стадия.

5.1.1. Предпроектное обследование автоматизированных систем (далее - АС) проводится Уполномоченным совместно со специалистами структурного подразделения Колледжа, которые участвуют в определении (уточнении):

- угроз безопасности информации применительно к конкретным условиям функционирования;
- конфигурации, топологии АС и систем связи в целом, а также их отдельных компонентов;
- физических, функциональных и технологических связей как внутри этих систем, так и с другими системами различного уровня;
- режима обработки информации в АС в целом и в ее отдельных компонентах;
- средств вычислительной техники и связи, технических и программных средств, предназначенных для обработки защищаемой информации.

5.1.2. Класс информационных систем персональных данных устанавливается в соответствии с Порядком проведения классификации информационных систем персональных данных, В соответствии с руководящими документами ФСТЭК России по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных и постановлением №1119 от 01.11.2012г. «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», и оформляется актом.

5.1.3. При необходимости разработки технического проекта на ИСПДн Уполномоченным совместно с сотрудниками структурного подразделения Колледжа разрабатывается техническое (частное техническое) задание с учетом установленного класса ИСПДн.

5.2. Стадия проектирования и создания ИСПДн.

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» (КГБ ПОУ ВМК ЦОПП)		
	Наименование документа: Положение о порядке организации и проведения работ по защите персональных данных в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 4 из 6 Экз. № 1

5.2.1. Разработка технического проекта на ИСПДн и СЗИ в его составе по решению директора Колледжа проводится специализированной организацией, имеющей лицензию ФСТЭК России на деятельность по технической защите конфиденциальной информации, или Уполномоченным совместно с сотрудниками структурного подразделения Колледжа.

5.2.2. На основе требований, определенных при предпроектном обследовании, Колледжем осуществляется закупка сертифицированных по требованиям безопасности технических и программных средств защиты, обработки, передачи и хранения информации.

5.2.3. На стадии создания ИСПДн Уполномоченным совместно со специалистами структурного подразделения Колледжа осуществляются организационные и технические мероприятия по защите информации:

- размещение и монтаж технических средств и систем обработки конфиденциальной информации;
- организация охраны и физической защиты помещений с установленной ИСПДн в целях исключения несанкционированного доступа к техническим средствам обработки, хранения и передачи информации, нарушения их работоспособности, хищения средств и носителей информации;
- определение лиц, ответственных за эксплуатацию средств защиты информации;
- обучение лиц, назначенных ответственными за эксплуатацию ИСПДн, специфике работы с учетом требований по безопасности информации и установленного класса;
- разработка и реализация разрешительной системы доступа пользователей к обрабатываемой в ИСПДн информации;
- разработка организационно-распорядительной документации по защите информации в ИСПДн.

5.3. Стадия ввода в эксплуатацию ИСПДн.

5.3.1. Специалистами структурного подразделения совместно с Уполномоченным на стадии ввода в эксплуатацию ИСПДн и СЗИ проводится проверка работоспособности средств защиты информации в комплексе с другими техническими и программными средствами в составе ИСПДн и отработка технологического процесса обработки (передачи) информации.

5.3.2. Ввод ИСПДн в эксплуатацию осуществляется после проведения его комплексной проверки (аттестационных испытаний) в реальных условиях эксплуатации в целях оценки соответствия применяемого комплекса мер и средств защиты требуемому уровню безопасности информации.

5.3.3. ИСПДн вводится в эксплуатацию приказом директора Колледжа.

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» (КГБ ПОУ ВМК ЦОПП)		
	Наименование документа: Положение о порядке организации и проведения работ по защите персональных данных в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 5 из 6 Экз. № 1

5.3.4. Эксплуатация ИСПДн осуществляется специалистами структурного подразделения в соответствии с условиями и требованиями, определенными внутренними организационно-распорядительными документами Колледжа по защите информации и утвержденным техническим паспортом на ИСПДн.

5.3.5. Внесение специалистами структурных подразделений самостоятельных несогласованных изменений в технологическую, аппаратную и программную конфигурацию ИСПДн не допускается.

5.3.6. Все изменения в информационных технологиях обработки информации в ИСПДн, составе и размещении технических средств и систем, условиях их эксплуатации, которые могут повлиять на эффективность мер и средств защиты информации в ИСПДн согласуются с Уполномоченным.

5.3.7. Для своевременного выявления и предотвращения утечки информации по техническим каналам, исключения несанкционированного доступа и предотвращения специальных программно-технических воздействий, вызывающих нарушение целостности информации или работоспособности технических средств, проводится периодический контроль состояния защиты информации.

Контроль осуществляется Уполномоченным (не реже одного раза в квартал) и заключается в оценке:

- соблюдения требований нормативных и методических документов ФСТЭК России;
- работоспособности применяемых средств защиты информации в соответствии с их эксплуатационной документацией;
- выполнения специалистами структурного подразделения своих обязанностей в части обеспечения защиты информации.

5.3.8. В целях исключения возможных последствий специальных программно-технических воздействий, вызывающих нарушение целостности информации или работоспособности технических средств, проводится резервное копирование программных средств обработки, хранения и защиты информации (не реже одного раза в квартал).

5.3.9. Все съемные машинные носители информации, задействованные при эксплуатации ИСПДн регистрируются Уполномоченным в Журнале регистрации и учета электронных носителей информации для предотвращения утечки информации по техническим каналам, исключения несанкционированного доступа. Использование в ИСПДн специалистами неучтенных съемных машинных носителей информации не допускается.

5.3.10. При выявлении в ходе проведения контроля нарушения правил эксплуатации ИСПДн, технологии обработки защищаемой информации и

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» (КГБ ПОУ ВМК ЦОПП)		
	Наименование документа: Положение о порядке организации и проведения работ по защите персональных данных в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 6 из 6 Экз. № 1

требований по безопасности информации эксплуатация ИСПДн может быть приостановлена решением директором Колледжа до момента восстановления требуемого уровня безопасности информации.

5.3.11. Результаты проводимого контроля отражаются в техническом паспорте на ИСПДн.

6. Ответственность должностных лиц структурных подразделений, занятых в создании и эксплуатации ИСПДн


6.1. Ответственность за своевременность подачи информации о необходимости создания ИСПДн для обработки защищаемой информации возлагается на руководителя структурного подразделения.

6.2. Ответственность за качество формирования требований по технической защите конфиденциальной информации при создании ИСПДн, а также за полноту и качество разработки системы защиты информации в его составе возлагается на Уполномоченного.

6.3. Должностные лица структурного подразделения несут ответственность за выполнение требований по безопасности информации, соблюдение технологии обработки защищаемой информации, неизменность условий обработки информации (размещение и/или состав технических средств обработки и защиты информации, состав используемого в ИСПДн программного обеспечения) в соответствии с организационно-технической документацией на эксплуатируемую ИСПДн.

6.4. При нарушении требований по безопасности информации на должностных лиц Колледжа налагается дисциплинарная и административная ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» (КГБ ПОУ ВМК ЦОПП)		
	Наименование документа: Требования по обеспечению безопасности персональных данных при обработке в информационной системе персональных данных в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 1 из 4 Экз. № 1


УТВЕРЖДАЮ:
 Директор КГБ ПОУ ВМК ЦОПП
 Р.Р. Рахимова
 «01» _____ 2020 г. № 118/1-1

ТРЕБОВАНИЯ

по обеспечению безопасности персональных данных при обработке в информационной системе персональных данных в Краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)»

1. Общие положения

1.1. Требования по обеспечению безопасности персональных данных (далее - Требования) при обработке в информационной системе персональных данных (далее - ИСПДн) разработаны в целях исполнения Федерального Закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных». Под информационной системой персональных данных понимается информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации.

1.2. Требования разработаны на основании присвоенного ИСПДн класса, заданных характеристик безопасности, структуры ИСПДн, режима обработки персональных данных, режима разграничения прав доступа пользователей ИСПДн, местонахождения технических средств ИСПДн в соответствии с:

- требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 года № 1119;

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» (КГБ ПОУ ВМК ЦОПП)		
	Наименование документа: Требования по обеспечению безопасности персональных данных при обработке в информационной системе персональных данных в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 2 из 4 Экз. № 1

2. Организационные требования по обеспечению безопасности персональных данных (далее - ПДн) при обработке в ИСПДн

2.1. Должны быть определены:

- необходимость обработки персональных данных;
- перечень информации, подлежащей защите;
- конфигурация и топология ИСПДн, условия расположения данной ИСПДн относительно границ контролируемой зоны.
- технические средства и системы, предлагаемые к использованию в ИСПДн;
- перечень общесистемного и прикладного программного обеспечения, разрешенного к использованию в ИСПДн;
- перечень работников, допущенных к работе в ИСПДн и обработке ПДн;
- класс ИСПДн;
- угрозы безопасности ПДн в конкретных условиях функционирования;
- перечень используемых в ИСПДн средств защиты информации;
- планы организационно-технических мероприятий по защите информации;
- лица, ответственные за эксплуатацию средств защиты информации и обеспечение безопасности ПДн.

2.2. Должны быть разработаны и утверждены следующие организационно-распорядительные документы:

- требования по обеспечению безопасности ПДн при обработке в ИСПДн;
- приказ о назначении комиссии по определению и классификации ИСПДн;
- акт определения и классификации ИСПДн;
- модель угроз безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн;
- инструкция администратора ИСПДн;
- инструкция пользователя ИСПДн;
- инструкция по проведению антивирусной защиты;
- инструкция по организации парольной защиты;
- инструкция по использованию установленных средств защиты информации от несанкционированного доступа;
- матрица доступа в ИСПДн;
- список лиц, допущенных к работе в ИСПДн;
- перечень программного обеспечения, разрешенного к использованию в ИСПДн;
- приказ о вводе в эксплуатацию ИСПДн;
- журнал учета и регистрации выдачи электронных носителей информации ИСПДн.



Наименование документа: Требования по обеспечению безопасности персональных данных при обработке в информационной системе персональных данных в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)»
Условное обозначение:

Редакция №1
Изменение №0

Лист 3
из 4

Экз. № 1

3. Требования по техническому обеспечению безопасности ПДн при обработке в ИСПДн

3.1. Требования к подсистеме управления доступом:

- должна осуществляться идентификация и проверка подлинности пользователя при входе в ИСПДн по идентификатору (коду) и паролю условно-постоянного действия длиной не менее 6-ти буквенно-цифровых символов.

3.2. Требования к подсистеме регистрации и учета:

- должна осуществляться регистрация входа (выхода) пользователя в систему (из системы) либо регистрация загрузки и инициализации операционной системы и ее программного останова, регистрация выхода из системы или останова не проводится в моменты аппаратурного отключения информационной системы. В параметрах регистрации должны указываться дата и время входа (выхода) пользователя в систему (из системы) или загрузки (останова) системы, результат попытки входа (успешная или неуспешная);
- должен осуществляться учет всех защищаемых носителей информации с помощью их маркировки и занесение учетных данных в журнал учета.

3.3. Требования к подсистеме обеспечения целостности:

- должна быть обеспечена целостность программных средств системы защиты Персональных данных, обрабатываемой информации, а также неизменность программной среды, при этом целостность программных средств должна проверяться при загрузке системы по наличию имен (идентификаторов) компонентов системы защиты персональных данных, а целостность программной среды должна быть обеспечена отсутствием в информационной системе средств разработки и отладки программ во время обработки и (или) хранения защищаемой информации;
- должна быть обеспечена физическая охрана информационной системы (устройств и носителей информации), предусматривающая контроль доступа в помещения с установленной информационной системой посторонних лиц, наличие надежных препятствий для несанкционированного проникновения в помещения информационной системы и хранилище носителей информации;
- должно осуществляться периодическое тестирование функций системы защиты персональных данных при изменении программной среды и пользователей информационной системы с помощью специализированных тест-программ, имитирующих попытки несанкционированного доступа;
- должно быть обеспечено наличие средств восстановления системы защиты персональных данных, предусматривающее ведение двух копий

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» (КГБ ПОУ ВМК ЦОПП)		
	Наименование документа: Требования по обеспечению безопасности персональных данных при обработке в информационной системе персональных данных в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 4 из 4 Экз. № 1

программных компонентов средств защиты информации, их периодическое обновление и контроль работоспособности.

3.4. Требования к подсистеме антивирусной защиты:

- должен быть организован непрерывный, согласованный по единому сценарию автоматический мониторинг информационного обмена в ИСПДн с целью выявления программно-математического воздействия (далее - ПМВ);
- должна проводиться автоматическая проверка на наличие вредоносных программ (программ-вирусов) и программных закладок;
- должны быть реализованы механизмы автоматического блокирования обнаруженных вредоносных программ путем их удаления из программных модулей или уничтожения;
- должна инициироваться автоматическая проверка ИСПДн на предмет наличия вредоносных программ при выявлении факта ПМВ;

3.5. Требования к подсистеме защиты межсетевое взаимодействия:

- должна проводиться фильтрация на сетевом уровне для каждого сетевого пакета независимо (решение о фильтрации принимается на основе сетевых адресов отправителя и получателя или на основе других эквивалентных атрибутов);
- должны быть реализованы механизмы идентификации и аутентификации администратора меж сетевого экрана при его локальных запросах на доступ по идентификатору (коду) и паролю условно-постоянного действия;
- должна быть организована регистрация входа (выхода) администратора меж сетевого экрана в систему (из системы) либо загрузки и инициализации системы и ее программного останова (регистрация выхода из системы не проводится в моменты аппаратурного отключения меж сетевого экрана);
- должен быть организован контроль целостности своей программной и информационной части;
- должна быть организована фильтрация пакетов служебных протоколов, служащих для диагностики и управления работой сетевых устройств;
- должно быть организовано автоматическое восстановление свойств меж сетевого экрана после сбоев и отказов оборудования;
- должно периодически проводиться регламентное тестирование реализации правил фильтрации, процесса идентификации и аутентификации администратора меж сетевого экрана, процесса регистрации действий администратора меж сетевого экрана, процесса контроля за целостностью программной и информационной части, процедуры восстановления.



Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)»
(КГБ ПОУ ВМК ЦОПП)

Наименование документа: Инструкция администратора безопасности информационной системы персональных данных краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)»
Условное обозначение:

Редакция №1
Изменение №0

Лист 1
Из 4

Экз. № 1



УТВЕРЖДАЮ:

Директор КГБ ПОУ ВМК ЦОПП

Р.Р. Рахимова

20 20 г. № 118/1-17

ИНСТРУКЦИЯ

администратора безопасности информационной системы персональных данных Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)"

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция является руководящим документом и определяет права, обязанности и ответственность администратора безопасности (далее - администратор) информационной системы персональных данных (далее - ИСПДн). Требования настоящей инструкции должны выполняться во всех режимах функционирования ИСПДн.

1.2. В своей повседневной деятельности администратор руководствуется документами, регламентирующими защиту персональных данных при обработке в информационных системах персональных данных, а также эксплуатационной документацией на установленные в ИСПДн средства защиты информации.

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» (КГБ ПОУ ВМК ЦОПП)		
	Наименование документа: Инструкция администратора безопасности информационной системы персональных данных краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 2 Из 4 Экз. № 1

2. Администратор обязан

2.1. Осуществлять контроль за выполнением требований действующих нормативных документов по вопросам обеспечения безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн.

2.2. Проводить настройку и сопровождение подсистемы управления доступом в ИСПДн:

- проводить генерацию, учет, выдачу и смену персональных паролей доступа пользователей к ресурсам ИСПДн;
- обеспечивать соблюдение требований к парольной защите;
- проводить установку и настройку системы защиты информации в соответствии с эксплуатационной документацией производителей, требованиями руководящих документов ФСТЭК России, требованиями по обеспечению безопасности персональных данных при обработке в информационной системе персональных данных (далее - Требования);
- обеспечивать доступ пользователей к ресурсам ИСПДн в строгом соответствии с принятой в КГБ ПОУ СГПТТразрешительной системой на основании Матрицы разграничения доступа к ресурсам ИСПДн;

2.3. В подсистеме регистрации и учета:

- осуществлять настройку установленных средств защиты информации (СЗИ) от несанкционированного доступа (НСД) для обеспечения автоматической регистрации входа (выхода) субъектов доступа в систему (из системы).
- вести учет всех защищаемых машинных носителей информации с помощью их маркировки и с занесением учетных данных в журнал учета и регистрации выдачи электронных носителей информации ИСПДн;

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» (КГБ ПОУ ВМК ЦОПП)		
	Наименование документа: Инструкция администратора безопасности информационной системы персональных данных краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 3 Из 4 Экз. № 1

- осуществлять контроль за регистрацией и порядком работы пользователей с электронными носителями информации, поступающими из сторонних организаций;

2.4. В подсистеме обеспечения целостности:

- создать средствами СЗИ от НСД замкнутую программную среду, состоящую из разрешенного к эксплуатации в ИСПДн программного обеспечения, с установкой запрета пользователям модифицировать рабочую программную среду;
- осуществлять настройку средств защиты от программноматематических воздействий согласно Требованиям;
- обеспечивать возможность восстановления средства защиты от программно-математических воздействий, предусмотрев ведение двух копий программного средства защиты, его периодическое обновление и контроль работоспособности;

2.5. В подсистеме антивирусной защиты:

- обеспечить установку программных средств системы антивирусной защиты ИСПДн с последующей проверкой их работоспособности;
- обеспечить сопровождение, включающее регулярное обновление программных средств системы антивирусной защиты. При возникновении внештатных ситуаций организовать оперативное восстановление системы защиты антивирусной защиты ИСПДн;
- настроить политику антивирусной защиты в соответствии с внутренним документом «Инструкция по организации антивирусной защиты на объектах информатизации КГБ ПОУ СГПТТ, предназначенных для обработки информации ограниченного распространения»;

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» (КГБ ПОУ ВМК ЦОПП)		
	Наименование документа: Инструкция администратора безопасности информационной системы персональных данных краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 4 Из 4 Экз. № 1

- регистрировать и анализировать факты, связанные с обнаружением вредоносных программ в ИСПДн;
- при выявлении проявлений действий вредоносных программ приостановить доступ пользователей к ресурсам ИСПДн до устранения последствий.

2.6. Немедленно докладывать руководству о неправомерных действиях пользователей, приводящих к нарушению требований по защите ПДн;

2.7. Организовывать и проводить контроль состояния безопасности персональных данных в ИСПДн. Контроль осуществлять в виде плановых или внеплановых проверок соблюдения пользователями требований по обеспечению безопасности ПДн и инструкций по защите информации.


2.8. Регулярно проводить анализ системных журналов применяемых средств защиты для выявления попыток несанкционированного доступа к защищаемым ресурсам.

2.9. Разрабатывать и вести документацию на ИСПДн в соответствии с требованиями нормативных документов.

3. Администратор имеет право

3.1. Участвовать в анализе ситуаций, касающихся функционирования средств защиты информации и расследования фактов несанкционированного доступа к ресурсам ИСПДн.

3.2. Приостанавливать работу пользователя в ИСПДн в случае нарушения пользователем установленного порядка обеспечения безопасности ПДн или нарушения функционирования средств и систем защиты информации.

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» (КГБ ПОУ ВМК ЦОПП)	
	Наименование документа: Инструкция пользователя информационной системы персональных данных по применению установленных средств защиты информации от несанкционированного доступа в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0




ИНСТРУКЦИЯ

пользователя информационной системы персональных данных по применению установленных средств защиты информации от несанкционированного доступа в Краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)"

1. Общие положения

1.1. Инструкция пользователя информационной системы персональных данных по применению установленных средств защиты информации от несанкционированного доступа (далее – Инструкция) определяет порядок применения пользователями установленных в используемой информационной системе персональных данных "(далее - ИСПДн) средств защиты информации от несанкционированного доступа (далее - СЗИ НСД).

1.2. Перед началом работ пользователь обязан ознакомиться с содержанием эксплуатационных документов (инструкцией пользователя) разработчиков установленных в ИСПДн средств защиты.

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» (КГБ ПОУ ВМК ЦОПП)	
	Наименование документа: Инструкция пользователя информационной системы персональных данных по применению установленных средств защиты информации от несанкционированного доступа в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0


1.3. Обеспечение пользователей паролем и уникальными средствами идентификации (iButton, eToken, далее - персональный идентификатор), предусмотренными разработчиками установленного СЗИ НСД, осуществляется администратором безопасности ИСПДн. Также администратор безопасности осуществляет оперативный контроль за действиями пользователей по применению имеющихся в ИСПДн средств защиты.

2. Подготовка и порядок работы

2.1. Активация (загрузка) СЗИ НСД осуществляется при включении ПЭВМ до загрузки операционной системы. Для загрузки операционной системы пользователь при появлении приглашения на вход в систему должен подключить (предъявить) выданный администратором безопасности персональный идентификатор к USB-порту (имеющемуся считывателю информации).

2.2. После подключения (предъявления) пользователем персонального идентификатора в диалоговом окне СЗИ НСД необходимо ввести актуальный пароль пользователя.

2.3. В случае появления сообщения о невозможности входа в систему после ввода актуального пароля пользователь обязан незамедлительно обратиться к администратору безопасности для выяснения причин блокировки операционной системы. После троекратного ввода неактуального пароля или нарушении правил входа система защиты прерывает процедуру входа пользователя в ИСПДн. Возобновление работ в ИСПДн производится после расследования администратором безопасности действий пользователя,

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» (КГБ ПОУ ВМК ЦОПП)		
	Наименование документа: Инструкция пользователя информационной системы персональных данных по применению установленных средств защиты информации от несанкционированного доступа в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 3 из 4 Экз. № 1

приведших к блокированию операционной системы ПЭВМ.


2.4. При необходимости временного прерывания работы в ИСПДн без выключения средств обработки персональных данных пользователь обязан произвести временную ручную блокировку. Для временной ручной блокировки пользователю необходимо нажать комбинацию клавиш <Ctrl>+<Alt>+ и в появившемся окне диалога нажать кнопку «Блокировка».

2.5. При простое ИСПДн в течение 2-х минут включается механизм автоматической блокировки системы.

2.6. Для разблокирования ИСПДн после ручной или автоматической блокировки пользователь должен подключить (предъявить) персональный идентификатор аналогично процессу загрузки операционной системы ПЭВМ. После предъявления персонального идентификатора в появившемся на экране диалоговом окне с клавиатуры вводится актуальный пароль с последующим нажатием кнопки «ОК».

2.7. После окончания работы в ИСПДн пользователь обязан произвести полное выключение средств вычислительной техники. Выключение установленных СЗИ НСД осуществляется пользователем только в автоматическом (штатном) режиме в процессе выключения ИСПДн.

2.8. При нарушении работоспособности СЗИ НСД и обнаружении возможности включения ПЭВМ, входящего в состав ИСПДн, в обход установленных средств защиты пользователь обязан незамедлительно завершить работу средств вычислительной техники путем полного выключения и поставить в известность администратора безопасности для оперативного выявления и устранения причин неработоспособности

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» (КГБ ПОУ ВМК ЦОПП)		
	Наименование документа: Инструкция пользователя информационной системы персональных данных по применению установленных средств защиты информации от несанкционированного доступа в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 4 из 4 Экз. № 1

системы.

2.9. Пользователям категорически запрещается:

- записывать персональный пароль;
- передавать персональный идентификатор сторонним лицам;
- использовать ИСПДн с неработоспособными СЗИ НСД;

предпринимать попытки к обходу установленных в ИСПДн СЗИ НСД и получению неправомерного доступа к обрабатываемой информации

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» (КГБ ПОУ ВМК ЦОПП)		
	Наименование документа: Инструкция пользователя информационной системы персональных данных в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 1 из 5 Экз. № 1

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор КГБ ПОУ ВМК ЦОПП
 Р.Р. Рахимова
 « 01 » 09 2020 г. № 118/1-1



ИНСТРУКЦИЯ

пользователя информационной системы персональных данных в Краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)"

1. Общие положения

1.1. Инструкция пользователя информационной системы персональных данных (далее – Инструкция) определяет права, обязанности и ответственность пользователей, допущенных к обработке персональных данных (далее - ПДн) в информационной системе персональных данных (далее - ИСПДн). Также инструкция определяет функции, задачи и порядок эксплуатации пользователями средств вычислительной техники, входящей в состав ИСПДн.

1.2. Пользователями ИСПДн являются сотрудники краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)" (далее – Колледж), допущенные к обработке персональных данных согласно утвержденному Перечню.

1.3. Перед началом работ пользователь должен ознакомиться с содержанием следующих документов:

- Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Эксплуатационной документации на установленные в ИСПДн средства защиты;
- Организационно-распорядительных документов по вопросам обеспечения защиты информации в части его касающейся.

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» (КГБ ПОУ ВМК ЦОПП)		
	Наименование документа: Инструкция пользователя информационной системы персональных данных в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 2 из 5 Экз. № 1

1.4. Оперативный контроль за действиями пользователей при работе в ИСПДн осуществляет администратор безопасности, который имеет право приостановить обработку информации в случае выявления нарушений.

2. Обеспечение информационной безопасности

2.1. Каждому пользователю ИСПДн устанавливаются адекватные его полномочиям атрибуты управления доступом к ресурсу (диску, каталогу, файлу, принтеру, коммуникационным портам).

2.2. Начальными процедурами управления регистрацией пользователей в системе являются процедуры идентификации и аутентификации. Каждому пользователю ИСПДн администратором безопасности назначается персональный идентификатор и пароль. Требования к выбору паролей изложены в Инструкции по организации парольной защиты на объектах информатизации для обработки информации ограниченного распространения.

2.3. Устройства отображения и вывода информации (дисплей, принтер) в процессе эксплуатации ИСПДн должны устанавливаться с учетом исключения несанкционированного доступа к выводимой информации лицами, не имеющими к ней соответствующего допуска. В случае невозможности выполнения указанных требований по размещению технических средств ИСПДн, должны приниматься дополнительные организационные и технические меры по исключению несанкционированного доступа к информации. Изменение места расположения основных технических средств ИСПДн без согласования с администратором безопасности запрещено.

2.4. При эксплуатации ИСПДн должно быть обеспечено непрерывное функционирование установленных средств защиты информации от несанкционированного доступа и антивирусного программного обеспечения.

2.5. В процессе работы с ПДн должны использоваться исключительно штатные технические средства ИСПДн.

2.6. Внесение пользователем самостоятельных изменений в аппаратно-программную конфигурацию ИСПДн категорически запрещено.

2.7. По окончании рабочего дня помещения, в которых ведется обработка ПДн сдаются под охрану в соответствии с установленным порядком. Самостоятельный вход в помещение разрешается постоянно работающим в нем сотрудникам согласно утвержденному списку.

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» (КГБ ПОУ ВМК ЦОПП)		
	Наименование документа: Инструкция пользователя информационной системы персональных данных в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 3 из 5 Экз. № 1

3. Права и обязанности пользователей

3.1. Пользователь обязан:

- выполнять требования настоящей инструкции, а также требования организационно-технических и распорядительных документов по безопасности информации;
- соблюдать правила работы со средствами защиты информации установленными в ИСПДн, согласно утвержденной инструкции по использованию и заводскому руководству пользователей по эксплуатации этих средств;
- докладывать администратору безопасности о фактах нарушения требований инструкций по обеспечению защиты информации;
- знать штатные режимы работы программного обеспечения;
- использовать доступные защитные механизмы для обеспечения конфиденциальности и целостности своей информации;
- помнить личные пароли и идентификаторы;
- обеспечивать контроль за невозможностью использования в ИСПДн неучтенных электронных носителей (flash-дисков, CD, DVD, дискет);
- при поступлении необходимой для работы информации на неучтенных электронных носителях из сторонних организаций осуществлять регистрацию использования данных носителей в соответствующем журнале.

3.2. Пользователь имеет право:

- использовать штатные программно-аппаратные средства ИСПДн для решения профессиональных задач;
- обращаться к администратору безопасности с просьбой об оказании технической и методической помощи в работе по обеспечению безопасности информации;
- обращаться к администратору безопасности с требованием о прекращении обработки ПДн, в случаях нарушения установленной технологий обработки информации или выхода из строя средств защиты;
- самостоятельно изменять свой пароль, не нарушая требований данной инструкции и инструкции по парольной защите.

3.3. Пользователям запрещается:

- разглашать сведения о применяемых средствах защиты ПДн и содержание документов лицам, не имеющим отношения к проводимым работам;
- использовать в ИСПДн неучтенные электронные носители информации или не предназначенные для хранения ПДн каталоги рабочих станций;

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» (КГБ ПОУ ВМК ЦОПП)		
	Наименование документа: Инструкция пользователя информационной системы персональных данных в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 4 из 5 Экз. № 1

- использовать учтенные служебные электронные носители информации для хранения информации, не имеющей отношения к выполняемым работам;
- оставлять учтенные служебные электронные носители информации и документы бесконтрольно;
- разрабатывать и/или использовать программы, с помощью которых можно получить несанкционированный доступ к ПДн, разработка и использование которых квалифицируется как попытка преднамеренного несанкционированного доступа к обрабатываемым данным;
- изменять или тиражировать установленное в ИСПДн программное обеспечение;
- фиксировать на любых носителях персональный пароль;
- передавать персональный идентификатор сторонним лицам;
- подключать к ПЭВМ нештатные блоки и устройства;
- проводить обработку информации в ИСПДн при неработоспособных или отключенных средствах защиты информации.

4. Порядок работы пользователя в ИСПДн

4.1. Перед началом обработки информации пользователь обязан убедиться в отсутствии в помещении сторонних лиц, убедиться, что средства защиты включены и работоспособны.

4.2. Осуществить вход в ИСПДн, используя личные идентификатор и пароль.

4.3. После окончания работы в ИСПДн пользователь обязан произвести полное выключение СВТ. При необходимости произвести выключение средств активной защиты.

4.4. В случае поступления из сторонних организаций необходимой для работы информации на неучтенных электронных носителях пользователю необходимо:

- зафиксировать использование поступившего электронного носителя информации в соответствующем журнале;
- перед использованием произвести проверку электронного носителя на предмет наличия вредоносного программного обеспечения с помощью установленных средств антивирусного контроля;
- при выявлении наличия вредоносного программного обеспечения незамедлительно прекратить использование электронного носителя и доложить администратору безопасности о данном факте.

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» (КГБ ПОУ ВМК ЦОПП)		
	Наименование документа: Инструкция пользователя информационной системы персональных данных в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Ванинский межотраслевой колледж (Центр опережающей профессиональной подготовки)» Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 5 из 5 Экз. № 1

5. Ответственность пользователей

5.1. Пользователь отвечает за соблюдение правил эксплуатации ИСПДн, сохранность информации, документов и электронных носителей информации, с которыми он работает.

5.2. Пользователь несет персональную ответственность за:

- соблюдение установленных требований по безопасности информации при обработке, копировании (уничтожении) персональных данных;
- использование неучтенных электронных носителей информации;
- несоблюдение правил использования электронных носителей информации, поступающих из сторонних организаций;
- правильность и полноту выполнения целей, задач, функций, прав и обязанностей, возложенных на него;
- сохранность обрабатываемых персональных данных;
- выполнение указаний администратора безопасности, кающихся работы в ИСПДн и защиты информации;
- обеспечение сохранности и неразглашение сведений о парольной защите ИСПДн;
- соблюдение технологии обработки защищаемой информации, неизменность условий обработки информации (размещение и/или состав технических средств обработки и защиты информации, состав используемого в ИСПДн программного обеспечения) в соответствии с организационно-технической документацией на ИСПДн.